

Für unseren Kunden im Raum Döttingen suchen wir per sofort eine

## **Detailhandelsangestellte (m/w) 20%**

### **Ihre Aufgaben:**

Sie unterstützen den Sekretariatsbereich und sind die Ansprechperson für Kunden und Mitarbeiter. Sie betreuen den Showroom / Verkaufsladen und beraten die Kunden bei den Produkten. Die Kreditoren-/Debitorenverwaltung, Auftragsabwicklung sowie die Betreuung der Telefonzentrale gehören ebenfalls zu Ihren Aufgaben.

### **Ihr Profil:**

Sie haben vorzugsweise eine Ausbildung im Detailhandel abgeschlossen oder haben Erfahrung kaufmännische Erfahrung mit (zwingend). Eine Weiterbildung im kaufmännischen Bereich ist ein grosser Vorteil. Zudem haben Sie fundierte MS-Office Kenntnisse und eine strukturierte, selbständige Arbeitsweise.

### **Sie erwartet:**

Eine vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem kleinen motivierten Team mit modernen Arbeitsplätzen.

### **Ihr Kontakt:**

Möchten Sie mehr über diese Stelle erfahren? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto per E-Mail an Frau Andrea Keller (E-Mail: [akeller@almojob.ch](mailto:akeller@almojob.ch)).